
Електронни изявления, Електронни документи, Електронни подписи

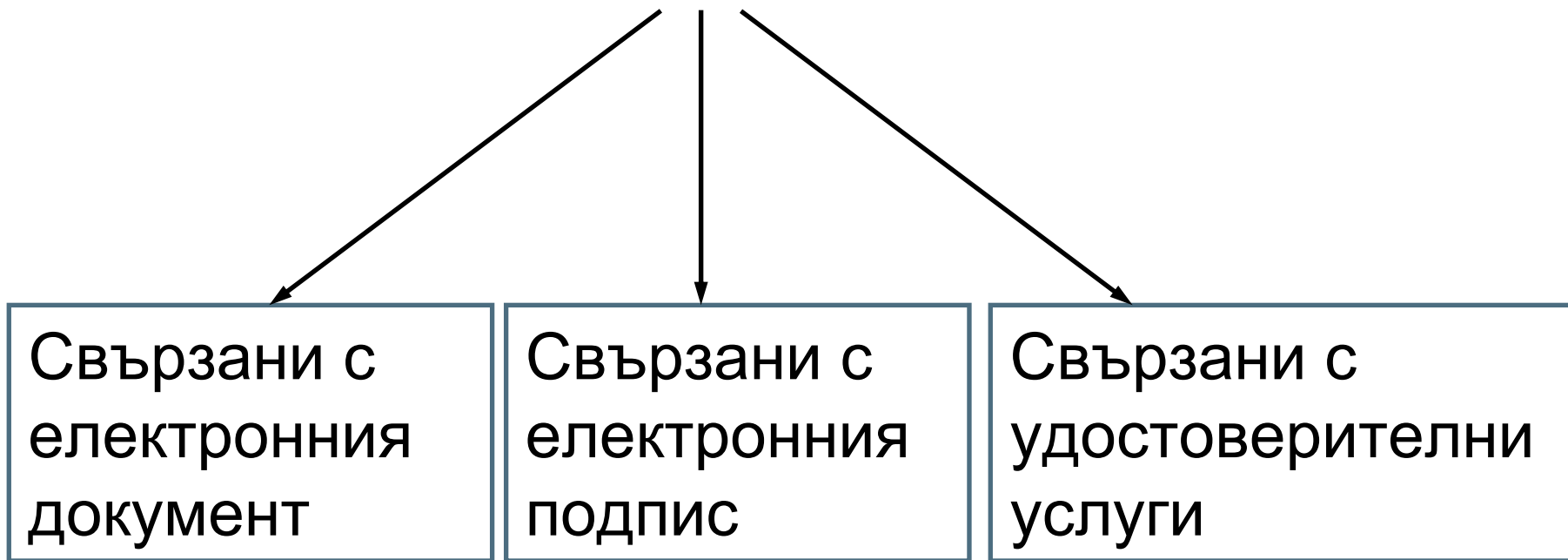
Д-р Георги Димитров

Въведение в Е-търговията

- Електронна търговия – факти и цифри.
Преимущества
 - 1998 г. 48 милиарда щ.дол.
 - 2003 г. 1.5 трилиона щ.дол.
- Понятие за е-търговия. Форми: В2В, В2С, С2С
- Нормативна уредба в България
 - до приемането на ЗЕДЕП
 - ЗЕДЕП – причини за създаването
 - Наредби по прилагане на ЗЕДЕП
 - Необходимост от допълнителна уредба

Приложно поле на ЗЕДЕП

3 групи отношения



Изключения от приложното поле

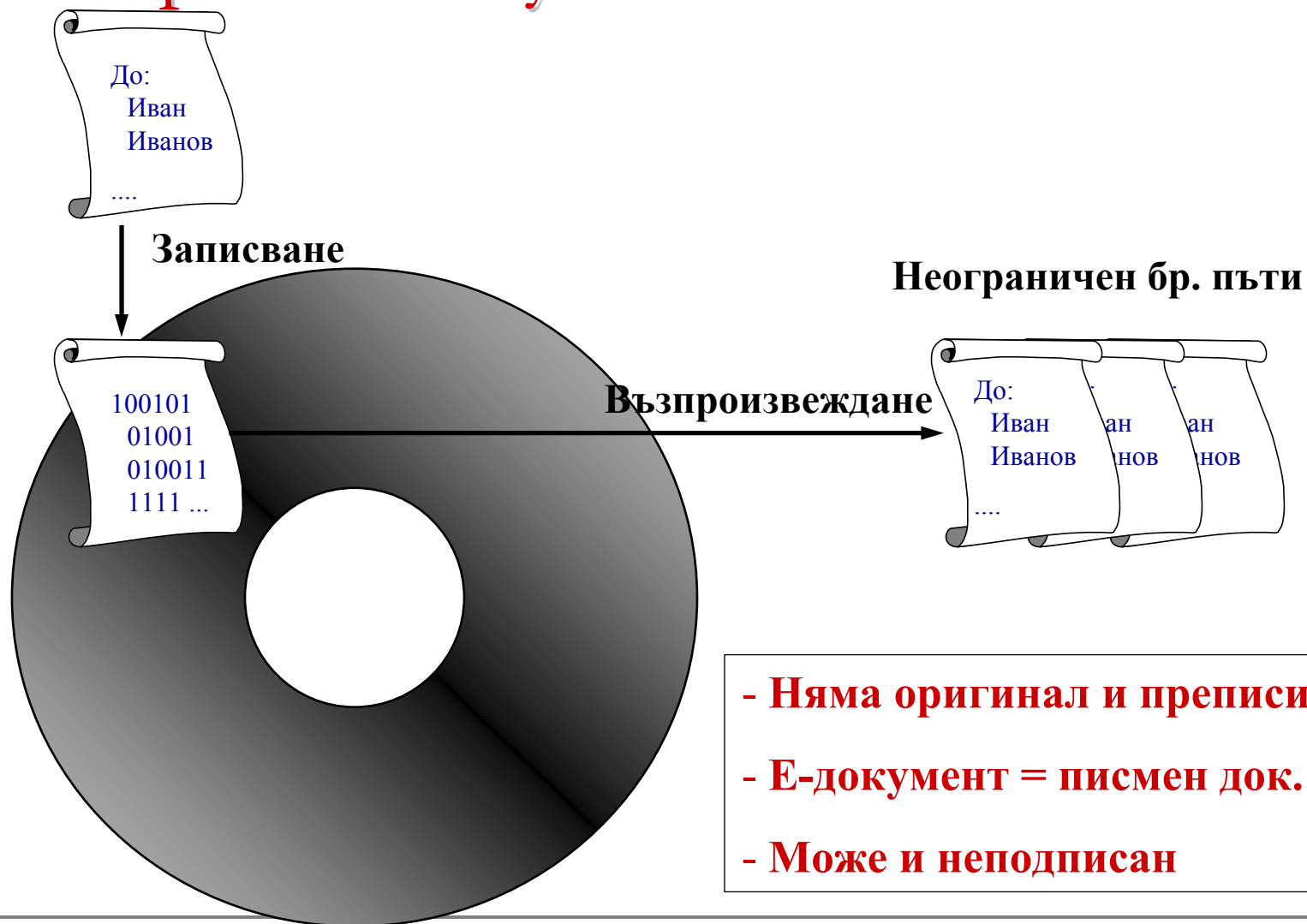
Приложимост на ЗЕДЕП

- В областта на задълженията и договорите;
 - Не поражда задължения за гражданско-правните субекти за използване на е-документ и е-подпис
- Административни отношения
- Съдебна система
- Други

Електронно изявление

- Юридическо действие
 - *Правно-релевантно или ирелевантно*
- Словесно изявление
- Форма за обективизиране – *електронна*
- Общоприет стандарт за цифровата форма
- Начин на преобразуване – *ирелевантен*
- Възможност за преобразуване
- Несловесна информация – *Може И или може САМО?*

Електронен документ



- Няма оригинал и преписи;
- Е-документ = писмен док.;
- Може и неподписан

Автор и Титуляр

Титуляр



ФИЗИЧЕСКО ЛИЦЕ/
ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ

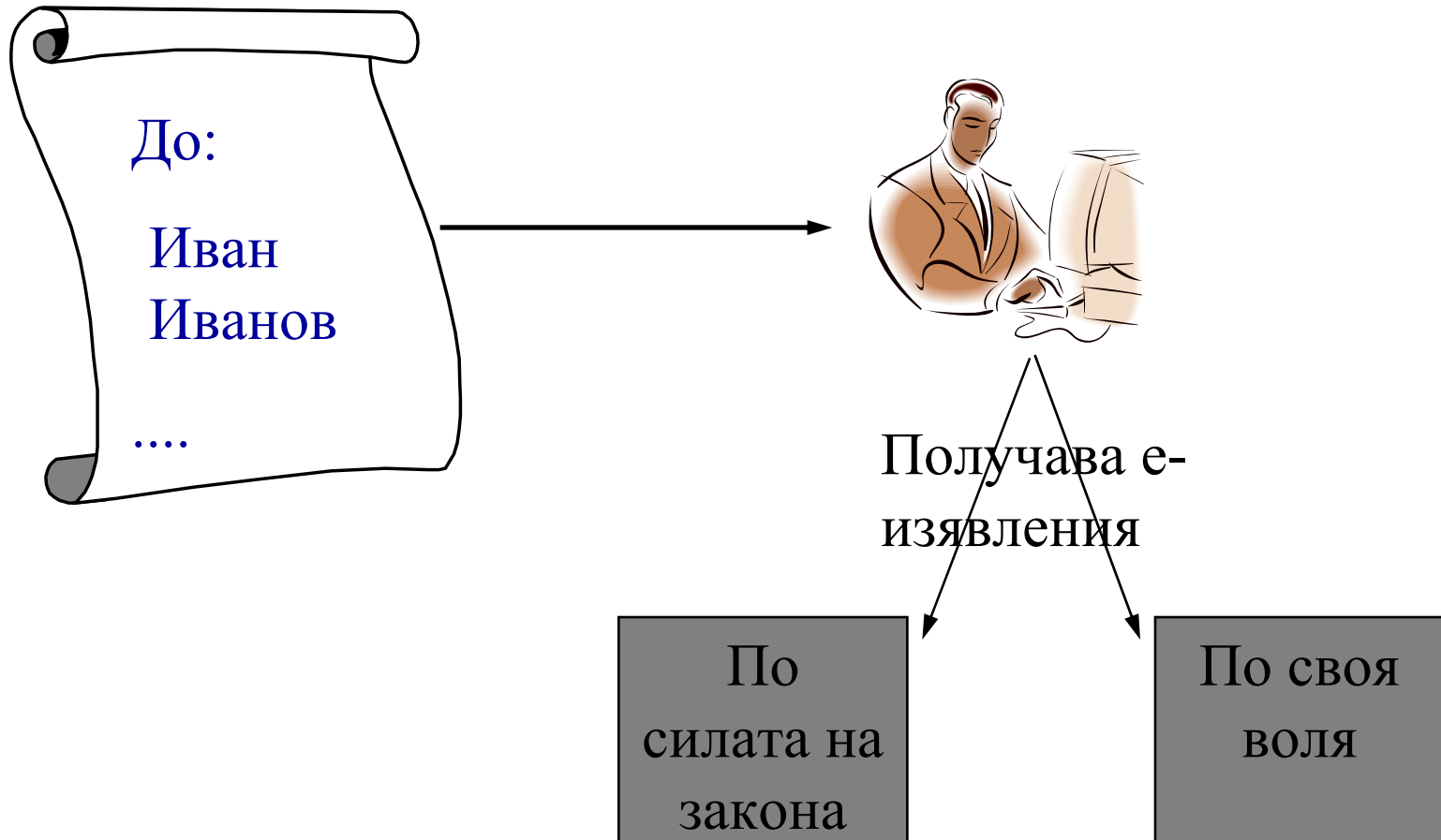
Автор



ФИЗИЧЕСКО ЛИЦЕ

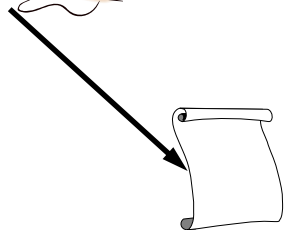


Адресат

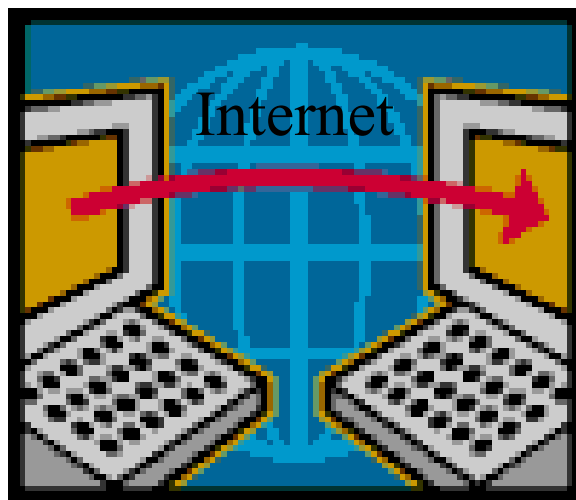


Посредник

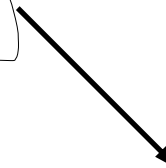
Автор



Посредник
на ЕИ на
автора/
титуляра



Посредник
на ЕИ на
адресата

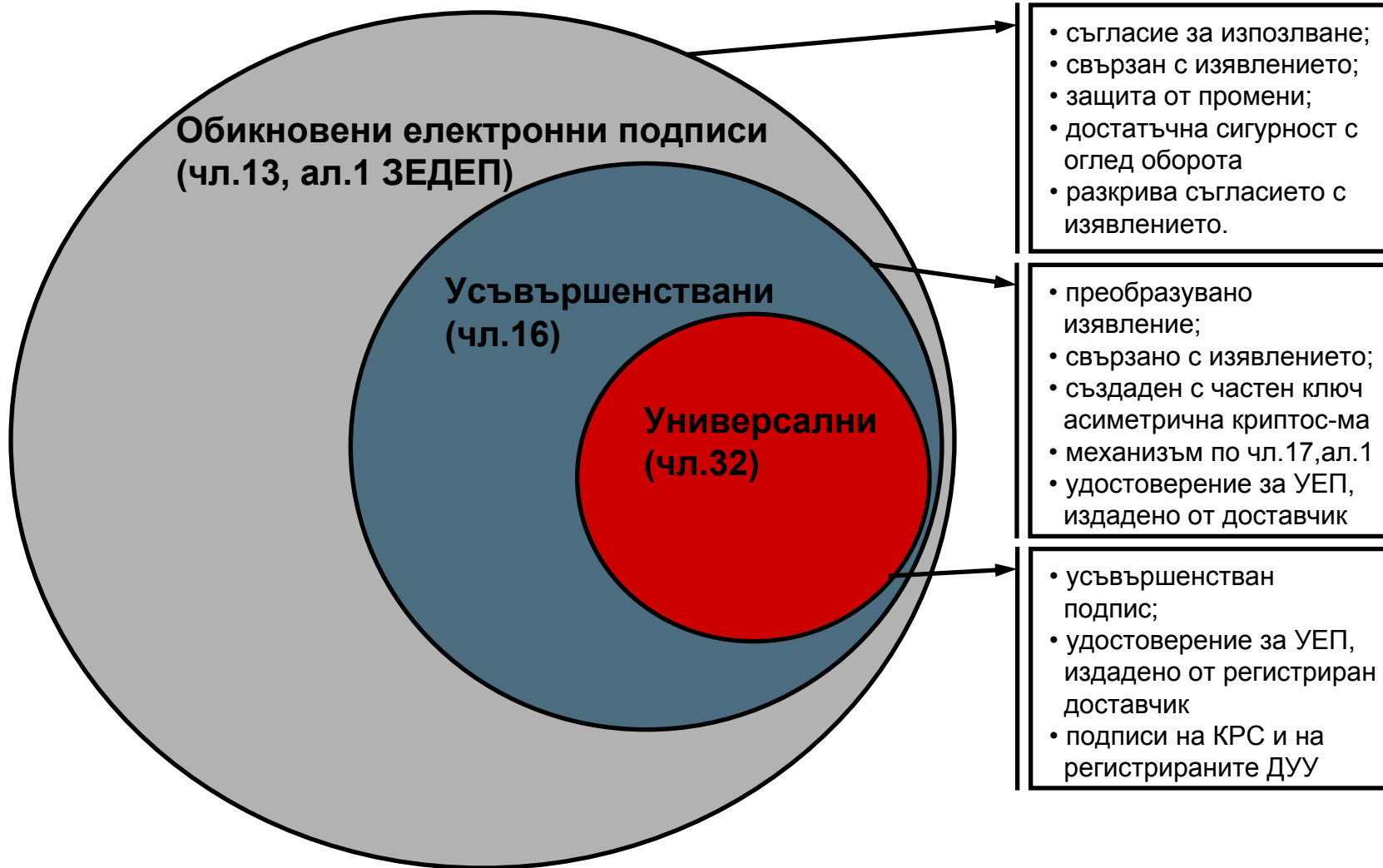


Адресат

Изпращане, получаване и узнаване

- Изпращане – с постъпване в информационна система, която не е под контрол на автора
- Получаване
 - Ако не е уговорено друго:
 - с потвърждаване на получаването;
 - разлика от потвърждаване на съдържанието.
 - Ако е уговорено друго:
 - с постъпване в ИС, посочена от адресата;
 - ако адресатът не е посочил ИС – в неговата;
 - ако няма – с изтеглянето му от ИС където е получено.
- Узнаване
- Място на изпращане и получаване

Видове е-подписи



Усъвършенстван е-подпис.

Асиметрична криптография. Подписване



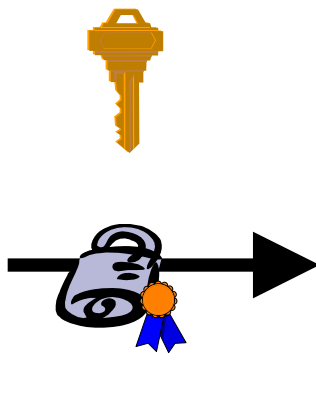
Частен ключ



Публичен ключ



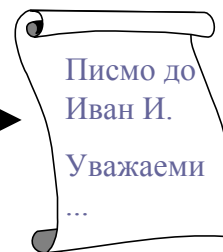
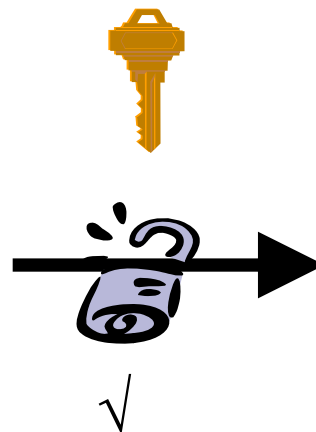
Оригинално
съобщение



Подписване



Подписано
съобщение



Проверено
съобщение

Усъвършенстван е-подпис.

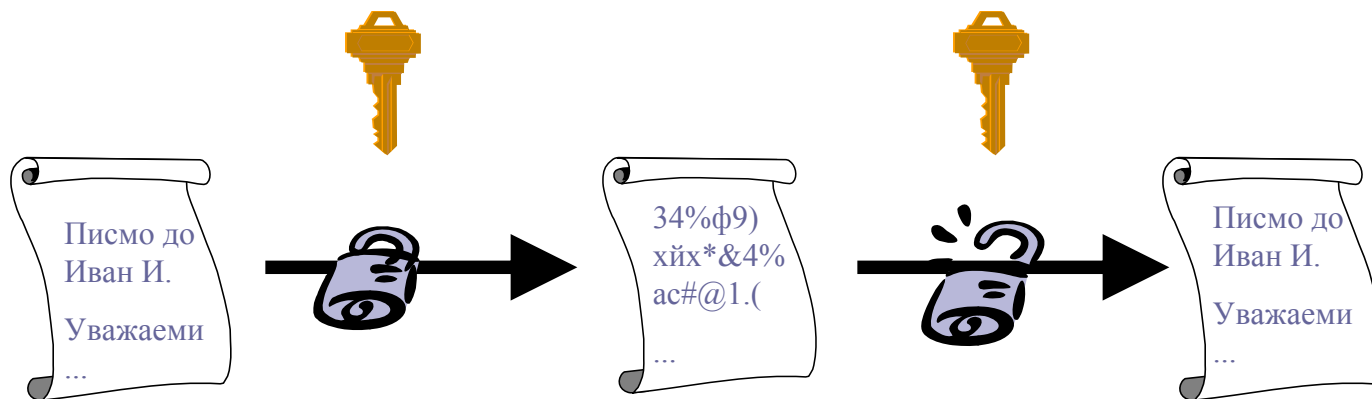
Асиметрична криптография. Криптиране (шифриране)



Публичен ключ



Частен ключ



Криптиране

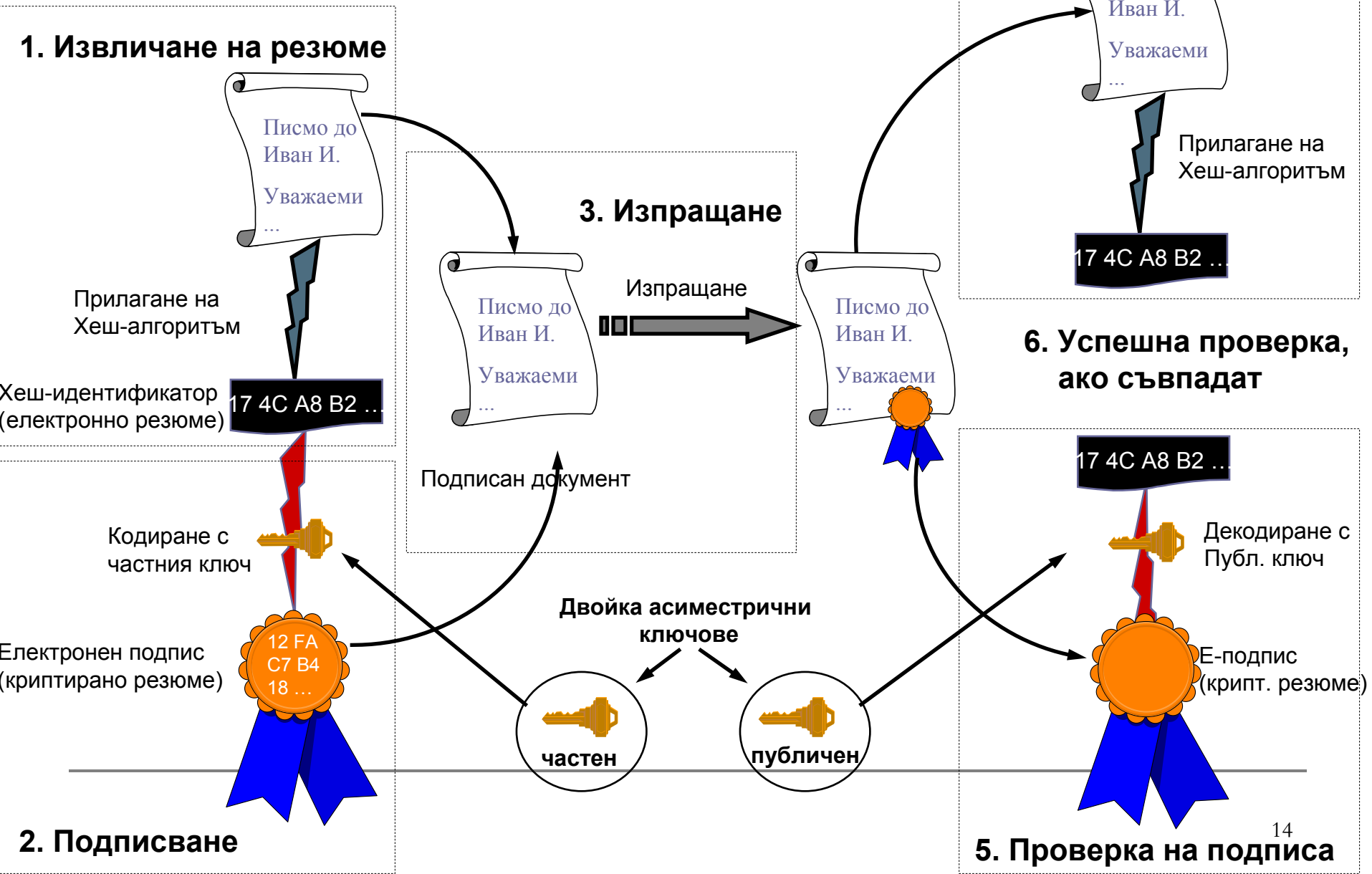
Декриптиране

Оригинално
съобщение

Криптирано
съобщение

Декриптирано
съобщение

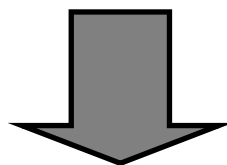
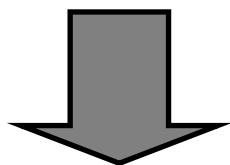
Механизъм на УЕП



Доставчици на удостоверителни услуги.

Роля

- РКІ – Инфраструктура за използване на усъвършенствани електронни подписи с оглед проверка на автентичността на подписани електронни документи.
- Само проверка с публичния ключ – недостатъчна сигурност. Липсва връзка между публичния ключ и титуляра.

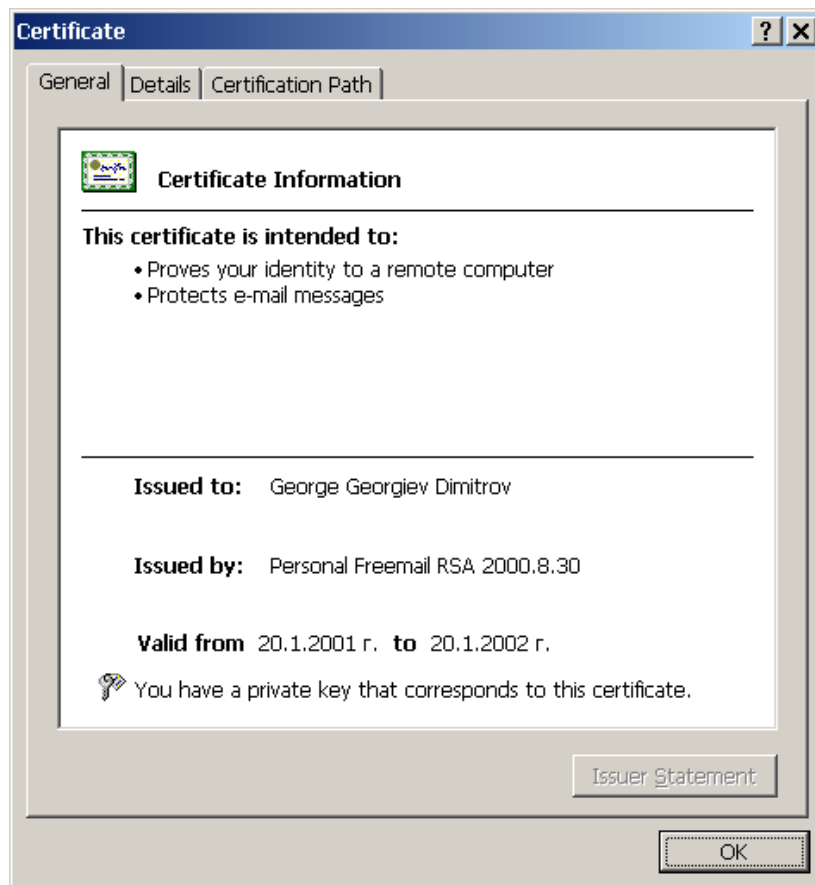


**връзка между публичния ключ и неговия
титуляр чрез удостоверение, издадено от
ДУУ**

Удостоверение за УЕП

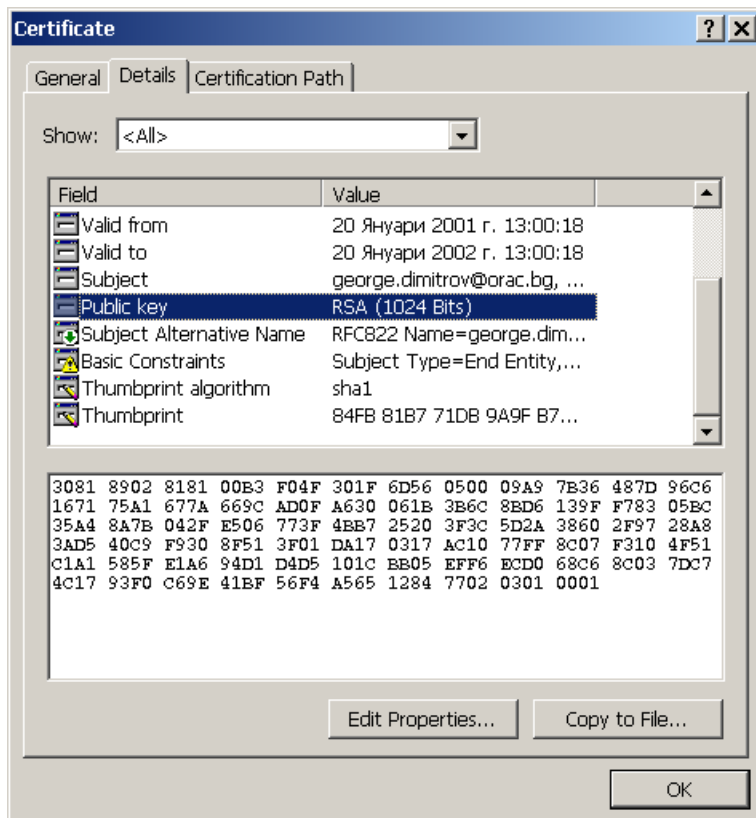
ОПРЕДЕЛЕНИЕ:

Електронен документ, издаден и подписан от доставчик на удостоверителни услуги, удостоверяващ връзка между публичния ключ и неговия титуляр.

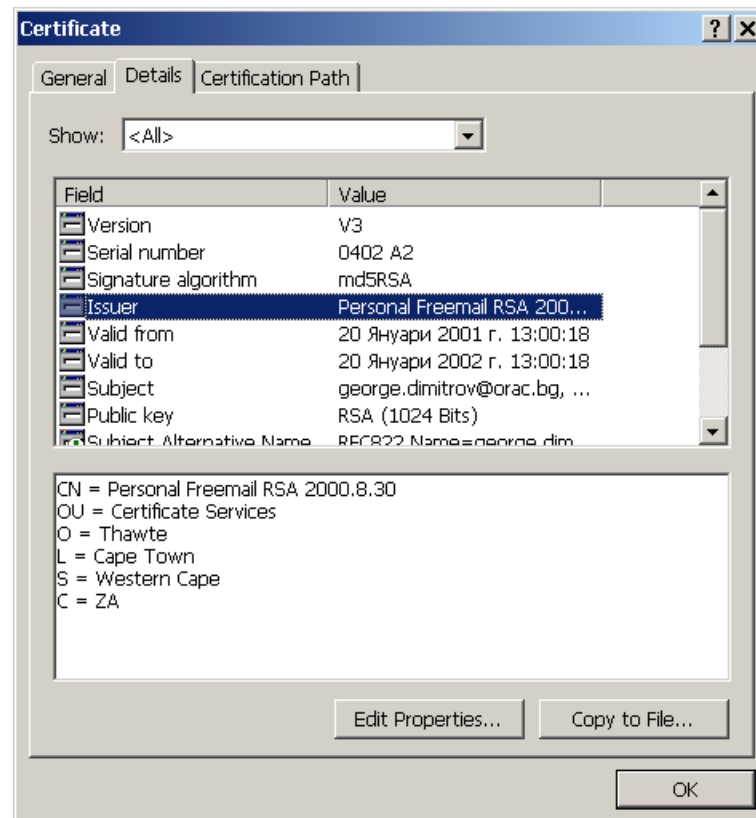


Удостоверение за УЕП

Реквизити. Данни за публ. ключ и ДУУ



Публичен ключ



Данни за ДУУ

Издаване на удостоверение



Спиране и възобновяване действието на удостоверението

■ Спиране

- По своя инициатива – основания;
- Задължен е, когато е по искане на:
 - Титуляра/автора;
 - “Свързано” лице;
 - ДКД;
 - Председателя на ДКД.
- Задължение за уведомяване

■ Възобновяване

- Изтичане на срока;
- Отпадане на основанието за спиране.

Прекратяване действието на удостоверението

- Разлика от спиране;
- Обстоятелства, свързани с доставчика;
- По искане на титуляра/автора (разлика от спиране);
- Обстоятелства, свързани с титуляра/автора

Дейност на ДУУ

- 1. Специфична – чл.19, ал.1
 - Издават удостоверения за усъвършенстван/ универсален ЕП.
 - Водят регистър на издадените удостоверения
 - предоставят достъп до публикуваните удостоверения.
- 2. Факултативна
 - Създаване на частен и публичен ключ.
 - Удостоверяване датата и часа на представяне на подписан с универсален електронен подпис документ за регистрираните доставчици
 - други
- 3. Допълнителна

ДУУ. Изисквания към дейността

- Разполагаеми средства и застраховане. Детайлизиране в Наредбата
- Техническо и технологично оборудване. Надеждност на използваните системи.
- Квалифициран персонал
- Мерки срещу подправяне на удостоверенията
- Защитено съхранение и управление на удостоверенията
- Възможност за незабавно спиране, възобновяване и прекратяване действието на удостоверенията
- Съхраняване на информацията

Режим на дейността

■ Заявителен режим



- Задължение за заявяване пред КРС
- Санкции: административно-правни, гражданско-правни

■ Регистрационен режим



- Само доставчици на удостоверения за Универсален ЕП
- Предварителна проверка
- Наредба за регистрацията
- Противоречие с Директивата?

■ Акредитационен режим (особености)

Отговорност на ДУУ



Титуляра



Трети лица



Адресата

Обем на отговорността

1. неизпълнение на изискванията по чл. 21 и на задълженията по чл. 22 и 25;
2. неверни или липсващи данни в удостоверението към момента на издаването му;
3. за вреди причинени в случай, че по време на издаването на удостоверението лицето, посочено като автор, не е разполагало с частния ключ, съответстващ на публичния ключ;
4. от несъответствие между данните за установяване използването на частния ключ и данните, предоставени на лицето, използващо публичния ключ.

Ограничения на отговорността!